



**Liceo "Galileo Galilei"**  
con sezioni associate di  
**LICEO CLASSICO – LICEO LINGUISTICO**  
**LICEO SCIENTIFICO – LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE**  
**LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE QUADRIENNALE**  
**LICEO DELLE SCIENZE UMANE**



✉ via XX Settembre, 65 - 73048 NARDÒ (LE) – Ambito Territoriale 18 – C. F. 93161530758  
C.M.: LEPC120003 – E-mail: [lepc120003@istruzione.it](mailto:lepc120003@istruzione.it) – P.e.c.: [lepc120003@pec.istruzione.it](mailto:lepc120003@pec.istruzione.it) – Tel.: +39 0833 570542  
Sito istituzionale: [www.liceogalileinardo.edu.it](http://www.liceogalileinardo.edu.it)

**CIRCOLARE N. 294**

**Ai Docenti**  
**Agli Studenti delle Classi Quinte**  
**Alle Famiglie degli Studenti delle Classi Quinte**  
**Alla Commissione Invalsi**  
**Ai Docenti Bonsegna, Cosma, Macchia, Marcuccio, Pagliara, Tedesco, Vernich**  
**Allo Staff di Dirigenza**  
**Al DSGA**  
**Agli A.T.**  
**Al personale ATA**

**OGGETTO: CALENDARIO PROVE INVALSI CLASSI QUINTE A.S. 2023-2024 - RETTIFICA**

Si comunica che, nel periodo dal **07 al 13 marzo 2024**, si svolgeranno, nel nostro Liceo, le prove INVALSI delle Classi Quinte. Le azioni relative allo svolgimento delle rilevazioni nazionali costituiscono per le istituzioni scolastiche attività ordinarie d'istituto (Dlgs. 13 aprile 2017 n. 62, art. 19 c. 3) e sono requisito obbligatorio per l'ammissione agli Esami di Stato.

Le prove si terranno nei Laboratori Informatici dei due plessi, rispettando il calendario sotto riportato.

I test, *computer based* (CBT), vengono predisposti da INVALSI e sono perciò a carattere nazionale; si svolgono, inoltre, mediante utilizzo di computer connessi alla rete Internet, in un arco temporale ("finestra di somministrazione") assegnato al nostro Istituto da INVALSI. Le prove, volte a verificare i livelli di apprendimento conseguiti in Italiano, Matematica e Inglese, si articolano in tre giornate distinte per ogni classe e hanno la seguente durata:

- **ITALIANO**: 120 minuti
- **MATEMATICA**: 120 minuti
- **INGLESE** – *reading*: 90 minuti, *listening*: 60 minuti

<b>GIOVEDÌ 07 MARZO, dalle ore 08:00 alle ore 08:30, presso vicepresidenza via XX Settembre: RIUNIONE PRELIMINARE per tutti i docenti somministratori, i docenti della Commissione Invalsi e gli AT</b>							
<b>GIOVEDÌ 07 MARZO</b>							
<b>LABORATORIO INFORMATICO SEDE VIA XX SETTEMBRE</b>				<b>LABORATORIO INFORMATICO SEDE VIA FERRI</b>			
<b>ORARIO</b>	<b>CLASSE</b>	<b>MATERIA</b>	<b>DOCENTE SOMM.</b>	<b>ORARIO</b>	<b>CLASSE</b>	<b>MATERIA</b>	<b>DOCENTE SOMM.</b>
09:00-11:00	VA LC	MATEMATICA	TEDESCO	09:00-11:00	VA LS	ITALIANO	VERNICH

11:05-13:05	VB LL		PAGLIARA	11:05-13:05	VB LSA		
<b>VENERDÌ 08 MARZO</b>							
09:00-11:00	VA LC	ITALIANO	MARCUCCIO	8:05-10:05	VA LS	MATEMATICA	VERNICH
11:05-13:05	VB LL		COSMA	10:10-12:10	VB LSA		
<b>SABATO 09 MARZO</b>							
08:05-10:05	VB LC (dalla lettera A alla lettera O)	ITALIANO	VERNICH	8:05-10:30	VA LSU	INGLESE	BONSEGNA
10:10-12:10	VB LC (dalla lettera P alla lettera V) + VA LL			10:35-13:05	VB LSU		
<b>LUNEDÌ 11 MARZO</b>							
09:00-11:00	VB LC (dalla lettera A alla lettera O)	MATEMATICA	MARCUCCIO	8:05-10:30	VA LS	INGLESE	BONSEGNA
11:05-13:05	VB LC (dalla lettera P alla lettera V) + VA LL		COSMA	10:35-13:05	VB LSA		VERNICH
<b>MARTEDÌ 12 MARZO</b>							
08:05-10:35	VA LC	INGLESE	TEDESCO	09:00-11:00	VA LSU	MATEMATICA	BONSEGNA
10:40-13:05	VB LL			11:05-13:05	VB LSU		
<b>MERCOLEDÌ 13 MARZO</b>							
08:05-10:35	VB LC (dalla lettera A alla lettera O)	INGLESE	TEDESCO	09:00-11:00	VA LSU	ITALIANO	BONSEGNA
10:40-13:05	VB LC (dalla lettera P alla lettera V) + VA LL			11:05-13:05	VB LSU		

Si forniscono le seguenti indicazioni operative in merito all'espletamento delle prove:

- il docente somministratore la mattina della prova ritirerà la busta sigillata, contenente gli elenchi degli studenti e tutto il materiale allestito per l'espletamento del test, presso gli Uffici della Segreteria Alunni (sede di via XX Settembre) e presso l'Ufficio di Vicepresidenza (sede di via E. Ferri), dove riconsegnerà l'intero plico al termine della prova;
- nei giorni delle prove le classi si recheranno direttamente nel Laboratorio Informatico a cui sono state assegnate se la prova si svolge a partire dalla prima ora; se la prova ha inizio dalla seconda ora in poi, gli studenti si sposteranno dalla propria classe verso il Laboratorio opportunamente accompagnati dal docente somministratore;
- il docente somministratore farà l'appello, annotando eventuali assenze anche sul Registro elettronico e, coadiuvato dall'Assistente tecnico, gestirà la classe, seguendo il protocollo prescritto nel **Manuale del somministratore**, di cui si raccomanda un'attenta lettura;

- al termine di ogni prova, il docente somministratore trasmetterà allo Staff di Dirigenza i nominativi degli alunni assenti;
- nel caso in cui il docente della classe impegnata nella prova non sia stato designato come somministratore, rimarrà comunque a disposizione a scuola;
- si invitano i docenti delle Classi Quinte a non fissare verifiche scritte e/o orali nelle giornate di svolgimento delle prove INVALSI;
- gli studenti assenti per documentati motivi – oltre a dover regolarmente giustificare l'assenza al rientro – recupereranno il test nelle sessioni suppletive, che saranno successivamente indicate;
- i docenti di sostegno assisteranno gli studenti a loro affidati durante l'espletamento delle prove;
- per la prova di Matematica è consentito l'uso del righello, della squadra, del compasso, del goniometro e della calcolatrice scientifica o di altro tipo, a condizione che essa non sia quella dei telefoni cellulari e che non sia collegabile né alla rete internet né ad altro strumento (ad esempio, tramite bluetooth, wireless, ecc.). È, inoltre, possibile utilizzare per eventuali annotazioni esclusivamente fogli forniti dalla scuola, debitamente timbrati e controfirmati dal Docente somministratore, al quale andranno poi riconsegnati;
- è vietato, durante l'espletamento delle prove, l'uso dei telefoni cellulari o di altri dispositivi analoghi.

Si confida nella fattiva collaborazione di tutti per il sereno e ordinato svolgersi delle operazioni in oggetto.

La Dirigente Scolastica

Emilia Fracella

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*