



**Liceo "Galileo Galilei"**  
con sezioni associate di  
**LICEO CLASSICO – LICEO LINGUISTICO**  
**LICEO SCIENTIFICO – LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE**  
**LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE QUADRIENNALE**  
**LICEO DELLE SCIENZE UMANE**



✉ via XX Settembre, 65 - 73048 NARDÒ (LE) – Ambito Territoriale 18 – C. F. 93161530758  
C.M.: LEPC120003 – E-mail: [lepc120003@istruzione.it](mailto:lepc120003@istruzione.it) – P.e.c.: [lepc120003@pec.istruzione.it](mailto:lepc120003@pec.istruzione.it) – Tel.: +39 0833 570542  
Sito istituzionale: [www.liceogalileinardo.edu.it](http://www.liceogalileinardo.edu.it)

**CIRCOLARE N. 430**

**Ai Docenti**  
**Ai Tutor PCTO**  
**Ai Coordinatori delle classi**  
**del secondo biennio, del quinto anno e del secondo anno quadriennale**  
**Agli Studenti**  
**del secondo biennio, del quinto anno e del secondo anno quadriennale**  
**Alle Famiglie**  
**Alla Segreteria Alunni**  
**Allo Staff di Dirigenza**  
**AI DSGA**  
**Al Sito Web**

**OGGETTO: ADEMPIMENTI FINALI PCTO A.S. 2023/2024**

Si invitano i Tutor scolastici a redigere e a sistemare la modulistica relativa ai PCTO, di seguito indicata:

- ✓ la **Scheda riepilogativa** del progetto;
- ✓ il **Registro delle firme**, numerato, compilato e firmato;
- ✓ la **Scheda di valutazione dello studente da parte del Tutor interno**, da compilare sentito il Tutor esterno (laddove previsto), che sarà inserita nel fascicolo dello studente.

Tali documenti dovranno essere inviati, debitamente compilati e sottoscritti, in formato pdf., alla Segreteria Alunni tramite l'indirizzo di posta elettronica istituzionale: [lepc120003@istruzione.it](mailto:lepc120003@istruzione.it), **entro e non oltre il giorno 06/05/2024**.

Nella scheda riepilogativa e nella scheda di valutazione il Tutor interno annoterà eventuali ulteriori esperienze, riconosciute e valide ai fini del PCTO, svolte dai singoli alunni.

Gli **studenti** che non lo abbiano già fatto, consegneranno, debitamente compilato e sottoscritto, al Tutor interno:

- ✓ il **Patto Formativo**.

Si raccomanda, inoltre, agli studenti di provvedere a completare la frequenza dei **Corsi obbligatori online sulla sicurezza** e ai Tutor interni di assicurarsi della corretta e piena realizzazione dei Percorsi e della relativa documentazione. Gli alunni delle classi quinte, infine, avranno cura di compilare il Curriculum dello studente (ved. circ. n. 329 del 27/02/2024) in vista

degli Esami di Stato.

Agli studenti delle classi quinte si fa presente che una parte del colloquio degli Esami di Stato prevede l'esposizione delle attività relative ai PCTO, come previsto dalla normativa vigente, secondo la quale occorre dimostrare «di saper analizzare criticamente e correlare al percorso di studi seguito e al PECUP, mediante una breve relazione o un lavoro multimediale, le esperienze svolte nell'ambito dei PCTO o dell'apprendistato di primo livello, con riferimento al complesso del percorso effettuato» (art. 22, c. 2b dell'O.M. 55 del 22/03/2024). Gli studenti saranno perciò guidati dai propri Tutor scolastici alla stesura della relazione e/o elaborato multimediale, che contenga una descrizione dell'esperienza effettuata, delle competenze acquisite e della valenza formativa dell'attività in relazione all'orientamento universitario e/o lavorativo.

Della presente circolare i Tutor interni daranno puntuale lettura agli studenti interessati.

Tutta la modulistica utile è disponibile sulla Classroom dedicata "Collegio Docenti". Per ogni ulteriore informazione, rivolgersi alla FS "Area 1", Prof. Vincenzo Fai.

La Dirigente Scolastica

Emilia Fracella

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*