



Liceo "Galileo Galilei"

con sezioni associate di

LICEO CLASSICO – LICEO LINGUISTICO
LICEO SCIENTIFICO – LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE
LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE QUADRIENNALE
LICEO DELLE SCIENZE UMANE



✉ via XX Settembre, 65 - 73048 NARDÒ (LE) – Ambito Territoriale 18 – C. F. 93161530758
C.M.: LEPC120003 – E-mail: lepc120003@istruzione.it – P.e.c.: lepc120003@pec.istruzione.it – Tel.: +39 0833 570542
Sito istituzionale: www.liceogalileinarado.edu.it

Circ. n. 495

Nardò, 29 aprile 2024

AGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
AGLI ASSISTENTI TECNICI
AI COLLABORATORI SCOLASTICI
IN SERVIZIO PRESSO IL LICEO G. GALILEI

LORO SEDI

Oggetto: PREDISPOSIZIONE PIANO FERIE ESTIVE DEL PERSONALE ATA - a.s. 2023/24.

Scadenza invio richiesta ferie estive: 25/05/2024.

Precisazioni per il personale con contratto a tempo determinato.

Il personale in indirizzo è invitato a presentare la richiesta di ferie estive **entro la data del 25/05/2024** all'indirizzo mail:

lepc120003@istruzione.it

Sul punto, si specifica che:

- Le ferie potranno essere fruito dal 15 luglio (o antecedente, in caso di conclusione precedente degli esami di stato) al 31 agosto 2024.
- In tali giornate, è richiesta la presenza di almeno n. 2 assistenti amministrativi e n. 2 collaboratori scolastici presso la sede centrale al fine di consentire un'adeguata copertura del servizio.
- Il personale non in ferie durante il mese di agosto presterà servizio presso la sede centrale di via XX Settembre.
- Tutto l'organico dei C.S. dovrà essere presente in servizio a partire dal 01/09/2024 nelle rispettive sedi di assegnazione.

PRECISAZIONI:

1) Il personale a tempo determinato con contratto avente termine al 30/06/2024 (o precedente) dovrà fruire delle ferie maturate, tassativamente, entro la data di scadenza del contratto. Le ore di straordinario effettuate saranno retribuite entro il limite dell'importo *pro capite* stabilito nel Contratto integrativo d'Istituto. Le ore (e/o le frazioni orarie) eccedenti tali importi dovranno essere necessariamente fruito in riposo compensativo entro il termine del contratto.

2) Sia per il personale con contratto a tempo determinato che a tempo indeterminato e prossimo al congedo, **non saranno liquidati i giorni di ferie non goduti**, come prescritto dalle disposizioni normative vigenti. Laddove necessario, si ricorrerà al collocamento in ferie d'ufficio del personale che non fruisca delle ferie e/o dei recuperi entro la data di cessazione del rapporto di lavoro.

3) Si rammenta che, secondo quanto previsto nell'articolo rubricato "Ferie" del Contratto integrativo d'Istituto, il personale ATA **non potrà fruire nell'anno scolastico successivo di un numero di giorni di ferie residue superiore a dieci**.

Per tale ragione, le SS.LL. sono tenute a chiedere un numero minimo di giorni di ferie pari a n. 20 o 22, in base all'anzianità di servizio (a meno che non abbiano già usufruito di giorni di ferie relative all'a.s. 2023/2024). Si sottolinea inoltre che, ai sensi dell'art. 13, comma 11 del CCNL Scuola 2007, al personale ATA spettano n. 15 giorni lavorativi continui di riposo nel periodo di luglio – agosto.

4) Per ciò che attiene al lavoro straordinario prestato nell'a.s. 2023/2024, le SS.LL. sono tenute ad usufruire nel prossimo periodo estivo dei relativi riposi compensativi. Si avvisa che, a partire dal 1 settembre 2024, non saranno concessi riposi compensativi per ore di straordinario effettuate nell'a.s. 2023/2024.

Le ore di straordinario saranno retribuite secondo il limite massimo stabilito in contrattazione; la quota eccedente sarà fruita con riposi compensativi. Sul punto, le SS.LL. potranno esprimere la propria preferenza in merito alla fruizione economica o mediante recupero (attraverso la compilazione di un modulo che la scrivente Amministrazione provvederà a mettere a disposizione).

5) Con successiva circolare saranno inoltre comunicate le giornate di chiusura prefestiva previste per le giornate di sabato successive alla conclusione degli Esami di Stato 2024 (presumibilmente dal 20 luglio al 24 agosto). Le stesse dovranno essere coperte con ferie o riposi compensativi.

Il piano ferie sarà predisposto dal D.S.G.A. ed autorizzato dalla Dirigente Scolastica entro la data del 15/06/2024.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE DEI S.G.A.

Giovanni Oceano

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Emilia Fracella

(firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, c.2 del D.L. 39/1993)