



Liceo “Galileo Galilei”
con sezioni associate di
LICEO CLASSICO – LICEO LINGUISTICO
LICEO SCIENTIFICO – LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE
LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE QUADRIENNALE
LICEO DELLE SCIENZE UMANE



✉ via XX Settembre, 65 - 73048 NARDÒ (LE) – Ambito Territoriale 18 – C. F. 93161530758
C.M.: LEPC120003 – E-mail: lepc120003@istruzione.it – P.e.c.: lepc120003@pec.istruzione.it – Tel.: +39 0833 570542
Sito istituzionale: www.liceogalileinardo.edu.it

Prot. n. 8199 del 26/11/2024

Nardò, (fa fede il protocollo)

Alle famiglie di alunni e alunne
Al personale docente e ATA
A tutti i soggetti interessati

Al Direttore dei S.G.A.

Al Sito Web – Liceo Galilei Nardò
Al Sito Web – Sezione ALBO ONLINE

Oggetto: PROROGA scadenza dell’Avviso Prot. n. 7245 del 23/10/2024 di vendita dei Personal Computer dismessi presso i laboratori di informatica di Via Ferri (Liceo Scientifico e Liceo delle Scienze Umane) ai sensi dell’art. 34 del Regolamento del 28 agosto 2018, n. 129.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTI gli artt. 33 e 34 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante il “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

VISTE le Linee Guida per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali ai sensi dell’art. 29, comma 3, del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, adottate dal Ministero dell’Istruzione;

VISTO l’atto di nomina della Commissione interna, prot. n. 6995 del 16/10/2024;

VISTO il verbale n. 1 della Commissione riunitasi il 22 ottobre 2024, trasmesso con comunicazione acquisita con prot. n. 7227 del 23/10/2024, contenente l’elenco dei beni dei beni non più utili;

VISTO il Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati GDPR);

VISTO l’Avviso Prot .n. 7245 del 23/10/2024, con scadenza per l’invio della domanda d’acquisto per il 25/11/2024;

VISTE le manifestazioni d’interesse pervenute alla data del 25/11/2024

AVVISA

gli alunni e i relativi genitori, il personale docente e ATA ed eventuali altri interessati, che sono ancora disponibili per la vendita i beni non più utilizzabili di cui al seguente elenco:

- **N. 26** COMPUTER APPLE IMAC 21.5” 4GB HD500GB HD 6750 con sistema operativo macOS 10.13 Sierra, 4 Gb RAM, hard disk 500 gb, processore intel i5 – VALORE A BASE D’ASTA € 180,00 (CENTOTTANTA/00);

- **N. 21** COMPUTER DESKTOP POSTAZIONE COMPLETA con sistema operativo Windows 8.1 (aggiornabile a Windows 10 acquistando apposita licenza), 4 gb RAM, hard disk 500 gb, processore intel i5 - VALORE A BASE D’ASTA € 80,00 (OTTANTA/00).

Si precisa che i suddetti beni possono essere visionati previo appuntamento.

Gli interessati trasmettono una manifestazione d’interesse (All. 1) sottoscritta dal legale rappresentante in caso di persone giuridiche, ovvero dal soggetto privato da trasmettersi tramite PEC (indirizzo lepc120003@pec.istruzione.it)/consegna a mano in busta sigillata/ a mezzo raccomandata **entro le ore 12:00 del giorno 17 dicembre 2024.**

In caso di invio tramite PEC o raccomandata, riportare nell’oggetto o nell’intestazione della busta la dicitura: “*NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA PER ACQUISTO PC*”.

Le offerte, trasmesse mediate il modulo allegato al presente avviso unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità, devono indicare esattamente il corrispettivo offerto, il quale non potrà essere inferiore al prezzo di stima calcolato dalla Commissione, secondo i criteri di cui all’art. 34, comma 1, del D.I. 129/2018.

I soggetti interessati trasmetteranno una manifestazione di interesse a ritirare uno o più beni oggetto di cessione, specificando il bene e l’eventuale quantità.

La gara sarà aggiudicata al migliore offerente, anche in presenza di una sola offerta.

L’aggiudicazione verrà effettuata da una Commissione all’uopo nominata, che procederà alla verifica della regolarità delle buste pervenute, nonché alla valutazione delle offerte ivi contenute e all’assegnazione dei beni al miglior offerente, anche in presenza di una sola offerta.

A parità di offerta, si procederà all’aggiudicazione secondo le seguenti preferenze:

- in via principale, alle famiglie degli alunni frequentanti il Liceo Galilei, con precedenza in favore degli alunni anagraficamente più giovani;
- in via di subordine, al personale scolastico;
- in via di ulteriore subordine, agli interessati non appartenenti alla precedenti categorie.

Il saldo del corrispettivo pattuito avverrà attraverso bollettino di pagamento generato tramite il sistema “PAGO IN RETE SCUOLE” entro e non oltre sette giorni dalla stipula del contratto. In fase di ritiro del bene dovrà essere prodotta l’attestazione di versamento di quanto pattuito.

In caso di aggiudicazione della gara, l’acquirente garantirà, con formale dichiarazione scritta, quanto segue:

- di sollevare l’istituto da qualsiasi responsabilità connessa all’utilizzo futuro del bene acquistato;
- di farsi carico delle spese di ritiro e trasporto;

- di stipulare il contratto di cessione dei beni entro e non oltre trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva;

La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet della scuola.

Nel caso in cui la gara dovesse andare deserta, i beni potranno essere ceduti a trattativa privata o a titolo gratuito secondo quanto stabilito dall'art. 34, comma 3, del D.I. 129/2018 e, in mancanza, saranno destinati allo smaltimento, nel rispetto delle vigenti normative in materia di tutela ambientale e di smaltimento.

ATTENZIONE: Al riguardo, si precisa che, come da nota M.I.M. prot. n. 4083 del 23/02/2021, avente ad oggetto: *“Linee Guida per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali, ai sensi dell’art. 29, comma 3, del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” (di seguito D.I. 129/2018)”, “(...) i soli beni non più utilizzabili per fini istituzionali possono essere ceduti a titolo gratuito solamente ad altra istituzione scolastica”*.

I dati contenuti nella manifestazione di interesse, da rilasciare obbligatoriamente ai fini del procedimento in atto, saranno trattati dall'istituzione scolastica, in qualità di titolare, esclusivamente nell'ambito del procedimento stesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, nonché in conformità con il Regolamento UE n. 679/2016.

Per chiarimenti e informazioni in ordine alla procedura si può contattare il settore competente all'indirizzo e-mail lepc120003@istruzione.it, oppure al numero di telefono 0833.570542.

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, si precisa, infine, che il Responsabile del procedimento è EMILIA FRACELLA.

Nardò, 26 novembre 2024.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Emilia Fracella

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegati:

- 1) Modello trasmissione offerta – manifestazione di interesse.