



Liceo “Galileo Galilei”

con sezioni associate di

LICEO CLASSICO – LICEO LINGUISTICO
LICEO SCIENTIFICO – LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE
LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE QUADRIENNALE
LICEO DELLE SCIENZE UMANE



✉ via XX Settembre, 65 - 73048 NARDÒ (LE) – Ambito Territoriale 18 – C. F. 93161530758
C.M.: LEPC120003 – E-mail: lepc120003@istruzione.it – P.e.c.: lepc120003@pec.istruzione.it – Tel.: +39 0833 570542
Sito istituzionale: www.liceogalileinardo.edu.it

Nardò, (fa fede il protocollo)

Prot. n. (riportato in intestazione)

AL SITO WEB
AL SITO WEB – Amm. Trasparente
AL SITO WEB – Sez. Albo Online

Ai soggetti interessati

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN ESPERTO INTERNO E, IN SUBORDINE, ESTERNO DA IMPIEGARE NEL RUOLO DI RESPONSABILE SCIENTIFICO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “IL LINGUAGGIO CINEMATOGRAFICO E AUDIOVISIVO COME OGGETTO E STRUMENTO DI EDUCAZIONE E FORMAZIONE” – AZIONE “CINEMASCUOLA LAB” (SECONDIRIA DI I E II GRADO)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D. Lgs. 165/2001, Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.;

VISTA la legge 14 novembre 2016, n. 220, recante “Disciplina del cinema e dell’audiovisivo”, e successive modificazioni;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 567 del 10 ottobre 1996 e successive modificazioni che disciplina le iniziative complementari e le attività integrative delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 dell’8 marzo 1999 che regola l’autonomia didattica, organizzativa e di ricerca, sperimentazione e sviluppo delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Legge 10 marzo 2000, n. 62, recante “Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all’istruzione e successive modificazioni”;

VISTO il D. Lgs. 15 aprile 2005, n. 76 e successive modifiche, recante “Definizione delle norme generali sul diritto-dovere all’istruzione e alla formazione”;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante: “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti” ed in particolare l’articolo 1, comma 7, lettera c) e comma 181, lettera g) e seguenti;

VISTA la raccomandazione del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006 relativa a competenze chiave per l’apprendimento permanente (2006/962/CE);

VISTA la Direttiva (UE) 2018/1808 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 14 novembre 2018 recante modifica della direttiva 2010/13/UE, relativa al coordinamento di determinate disposizioni legislative, regolamentari e amministrative degli Stati membri concernenti la fornitura di servizi di media audiovisivi (direttiva sui servizi di media audiovisivi), in considerazione dell’evoluzione delle

realità del mercato e in particolare l'articolo 33 bis: “gli Stati membri promuovono lo sviluppo dell'alfabetizzazione mediatica e adottano misure a tal fine”;

VISTE le conclusioni del Consiglio dell'Unione Europea sull'alfabetizzazione mediatica in un mondo in continua evoluzione del 9 giugno 2020 (2020/C 193/06);

VISTO il D.P.C.M. n. 166/2020 recante il Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 dicembre 2019, n. 169, recante "Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance";

VISTO il decreto ministeriale 28 gennaio 2020, recante “Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

VISTO il Decreto Legge n. 22 1° marzo 2021, recante “disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri” che ha modificato la denominazione del ministero da MiBACT a MiC;

VISTO il Decreto Legge dell'11 novembre 2022 n. 173 recante “Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri”;

VISTO il DPCM n. 57 del 15 marzo 2024 recante il Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura;

VISTO il Protocollo d'intesa del 28 maggio 2014, siglato tra MIUR (oggi MIM) e MIBACT (oggi MiC) con l'obiettivo di creare occasioni di accesso al sapere attraverso la messa a sistema di istruzione e cultura, al fine di sviluppare una società della conoscenza;

VISTO il Protocollo d'Intesa siglato tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (oggi MIM) e il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo (oggi MiC) in data 4 febbraio 2016, avente ad oggetto: “Teatro e Cinema per la Scuola” ed in particolare l'art. 2;

VISTO il Protocollo di Intesa tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (oggi MIM) e il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo (oggi MiC) n.21 del 02/03/2018 per l'attuazione dell'art.3 comma 1 lettera f) e dell'art. 27 comma 1 lettera i) della Legge n.220 del 14 Novembre 2016;

VISTO il Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione (oggi MIM) e il Ministero della Cultura (MiC), “per l'attuazione dell'articolo 3, comma 1, lettera f), e dell'articolo 27, comma 1, lettera i), della legge 14 novembre 2016, n.220” del 10 agosto 2021;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 20 maggio 2017, recante “Modalità di gestione del Fondo per lo sviluppo degli investimenti nel cinema e nell'audiovisivo”;

VISTO in particolare, l'articolo 5, comma 1 del decreto ministeriale n. 145 del 12 aprile 2024 recante “Riparto del Fondo per lo sviluppo degli investimenti nel cinema e nell'audiovisivo per l'anno 2024”;

VISTI gli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Piano nazionale tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e il Ministero della Cultura del 16 dicembre 2024, che contiene il riparto delle risorse 2024 per ciascuna delle linee di attività;

CONSIDERATO che il Ministero dell'Istruzione e del Merito cura la formazione e l'educazione dei giovani anche relativamente all'affermazione delle attività e delle iniziative con lo scopo di ampliare il Piano dell'Offerta Formativa, promuovendo azioni sul territorio nazionale che prevedano un coinvolgimento delle studentesse e degli studenti ed una loro crescita formativa e professionale;

CONSIDERATO che i Ministeri intendono ampliare, intensificare e diversificare le azioni e la promozione del Piano nei confronti delle scuole dell'infanzia e primarie;

CONSIDERATO che i Ministeri intendono promuovere azioni dirette a contrastare la dispersione scolastica.

RILEVATO l'interesse dell'Istituzione scolastica a partecipare, nell'ambito del Bando per Scuole "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione", al progetto A.1. "CinemaScuola LAB – secondaria di I e II grado";
VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

INDICE

Il presente avviso pubblico finalizzato all'individuazione di un esperto interno e, in subordine, esterno, cui affidare il ruolo di Responsabile Scientifico per la realizzazione del Progetto: "CinemaScuola LAB – secondaria di I e II grado".

1. Premessa

Il Liceo Scientifico e Linguistico "Galileo Galilei" di Nardò, nell'ambito del progetto *"Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione"* – Azione "CinemaScuola LAB" (Secondaria di I e II grado), intende procedere alla selezione, ai sensi del Dlgs 165/2001, di un Responsabile Scientifico di comprovata esperienza nel settore delle attività didattiche sul linguaggio cinematografico e audiovisivo e nell'organizzazione e gestione di iniziative volte alla promozione dell'educazione all'immagine, del linguaggio audiovisivo e della cultura cinematografica.

2. Oggetto del Bando

La presente procedura ha lo scopo di individuare un Responsabile Scientifico che, oltre a garantire la qualità della proposta formativa, avrà il compito di:

- Monitorare e controllare l'andamento del progetto in riferimento agli obiettivi dichiarati in fase di candidatura, anche sotto il profilo organizzativo e gestionale;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico (DS) e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) per il corretto svolgimento delle attività progettuali.

3. Requisiti di Partecipazione

Possono candidarsi coloro che:

- Abbiano comprovata esperienza nel settore delle attività didattiche relative al linguaggio cinematografico e audiovisivo, nonché nell'organizzazione e gestione di iniziative volte alla promozione dell'educazione all'immagine, del linguaggio audiovisivo e della cultura cinematografica;
- Abbiano maturato esperienza specifica in ruoli analoghi in contesti educativi o culturali, con evidenti risultati e referenze documentate;
- Dimostrino, attraverso il curriculum vitae e la documentazione allegata, di possedere competenze manageriali e organizzative idonee a coordinare team di progetto e a garantire l'efficace utilizzo delle risorse;
- Siano in possesso dei requisiti previsti dalla legislazione vigente e non si trovino in alcuna ipotesi di incompatibilità o conflitto di interesse;
- Non abbiano assunto l'incarico di Responsabile Scientifico in altri progetti, nell'ambito della medesima linea di investimento.

4. Modalità di partecipazione

Gli enti interessati dovranno inviare la propria candidatura tramite PEC all'indirizzo: **lepc120003@pec.istruzione.it**, entro e non oltre le ore **11:00** del **10/03/2025**.

La candidatura, avente ad oggetto: **"ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DEL RESPONSABILE SCIENTIFICO – PROGETTO CINEMASCUOLA LAB"** dovrà contenere:

- **Allegato 1** – Domanda di partecipazione;
- **Allegato 2** – Scheda di autovalutazione del punteggio;

- **Curriculum vitae del candidato**, con evidenza delle esperienze pregresse pertinenti ed in linea con il profilo richiesto, numerato in ogni suo punto;
- **Proposta preliminare** in cui il candidato esponga la sua visione per la definizione dei contenuti della proposta formativa e l'organizzazione del progetto, da concordare e sottoporre ad approvazione del DS.

5. Criteri di Valutazione

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata e composta da n. 3 componenti, la quale si baserà sui seguenti criteri oggettivi e quantitativi:

CRITERIO	PUNTEGGIO
1. Esperienza Specifica nel Settore negli ultimi cinque anni (max. 30 punti)	- o 0-1 esperienza documentata rilevante: 0 punti; - o 2-3 esperienze: 15 punti; - o 4 o più esperienze: 30 punti.
2. Competenze Organizzative e Manageriali (max. 40 punti)	1. La valutazione di questo criterio sarà basata su due sottocategorie oggettive: a) Esperienza nella gestione di progetti analoghi (max. 25 punti): - o 0 progetti analoghi gestiti negli ultimi 5 anni: 0 punti; - o 1-2 progetti analoghi gestiti: 7 punti; - o 3-4 progetti analoghi gestiti: 12 punti; - o 5 o più progetti analoghi gestiti: 25 punti. b) Esperienza nel coordinamento di team e gestione delle risorse (max. 15 punti): - o Coordinamento di team con 1-3 membri: 3 punti; - o Coordinamento di team con 4-6 membri: 6 punti; - o Coordinamento di team con 7 o più membri: 15 punti. La somma dei punteggi ottenuti nelle due sottocategorie determinerà il punteggio finale per questo criterio, fino ad un massimo di 40 punti.
3. Qualità della Proposta Preliminare (max. 30 punti)	1. La proposta sarà valutata in base a: o Completezza e Coerenza: ☐ Proposta incompleta (mancanza di uno o più elementi essenziali quali: descrizione dettagliata delle attività, metodologia, cronoprogramma, definizione dei ruoli, obiettivi e indicatori di risultato): 0 punti; ☐ Proposta parzialmente completa (inclusione della maggior parte degli elementi ma con lacune o mancanze di dettaglio): 20 punti; ☐ Proposta completa e ben strutturata (descrizione dettagliata, metodologia chiara, cronoprogramma definito, ruoli specificati e indicatori di monitoraggio): 30 punti.

PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE	100
---------------------------------	------------

Ogni titolo dichiarato dall'aspirante dovrà trovare corrispondenza in un'apposita voce del curriculum vitae trasmesso.

A parità di punteggio, verrà data precedenza al candidato anagraficamente più giovane.

Saranno applicati i criteri di precedenza in favore del personale interno come esposto nel quaderno 3 MIUR (collaborazioni plurime) e come disciplinato dall'art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 (personale esterno).

In particolare, l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso il seguente ordine di priorità:

a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e, in subordine, di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);

b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

6. Esito della selezione

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito istituzionale del Liceo "Galileo Galilei" di Nardò (sezione Albo Online) con valore di notifica nei confronti di tutti i soggetti interessati.

7. Nomina e Durata

Il candidato selezionato verrà nominato Responsabile Scientifico per il Progetto "CinemaScuola LAB" e opererà in stretta collaborazione con il Dirigente Scolastico e il DSGA. La nomina avrà efficacia a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto e rimarrà valida per tutta la durata del progetto, con eventuale estensione in caso di proroghe.

8. Mansioni e Responsabilità del Responsabile Scientifico

Il Responsabile Scientifico dovrà:

- Definire i contenuti della proposta formativa, i quali dovranno essere concordati e approvati dal DS;
- Coordinare il team di progetto, garantendo una efficace distribuzione dei compiti;
- Garantire l'uso efficace delle risorse in collaborazione con il DS e il DSGA;
- Assicurare il raggiungimento degli obiettivi del progetto entro le tempistiche previste;
- Gestire il rapporto con i partner coinvolti nel progetto;
- Supervisionare la creazione di tutti gli eventuali prodotti realizzati nell'ambito delle attività didattiche e formative;
- Monitorare lo stato di avanzamento del progetto e riferire periodicamente al DS;
- Redigere e firmare congiuntamente al DS la relazione finale di progetto;
- Favorire il coinvolgimento attivo degli studenti nella realizzazione di opere audiovisive, esito delle attività didattiche e formative.

9. Compenso.

Si precisa che, in seguito alla selezione del Responsabile Scientifico, l'avvio delle attività retribuite relative al progetto sarà condizionato all'attribuzione del finanziamento alla Scuola.

L'importo ed il numero effettivo di ore sarà stabilito in seguito alla comunicazione delle somme destinate al Liceo Galilei, compatibilmente con quanto stabilito nell'Allegato 1 ("Costi ammissibili per macro-voci di spesa") al Bando relativo alla concessione di contributi per le attività "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione", in ogni caso nel limite massimo del 7,00 % del budget totale assegnato (Lordo Stato).

L'attività sarà retribuita per le ore effettivamente svolte. L'erogazione del compenso avverrà al termine delle attività, previa rendicontazione delle attività svolte dall'incaricato tramite produzione di apposita relazione e time sheet con evidenza delle ore prestate.

10. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

11. Disposizioni finali

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione integrale delle disposizioni del presente Avviso.

L'Istituto scolastico, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di non dare seguito alla presente procedura e di non produrre alcuna nomina, anche in presenza di una o più candidature. Per informazioni è possibile contattare la Scuola tramite e-mail all'indirizzo lepc120003@istruzione.it.

Responsabile del Procedimento è la Dirigente scolastica Emilia Fracella.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Emilia Fracella

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.
82/2005 s.m.i. e norme collegate; sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa*

Allegati:

- Allegato 1 – Domanda di partecipazione;
- Allegato 2 – Scheda di autovalutazione del punteggio.