



Liceo "Galilei - Vanoni"
con sezioni associate di
LICEO ARTISTICO - LICEO CLASSICO - LICEO LINGUISTICO
LICEO SCIENTIFICO - LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE
LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE QUADRIENNALE
LICEO DELLE SCIENZE UMANE



✉ via XX Settembre, 65 - 73048 NARDÒ (LE) – Ambito Territoriale 18 – C. F. 93173020756
C.M.: LEPS25000V – E-mail: leps25000v@istruzione.it – P.e.c.: leps25000v@pec.istruzione.it – Tel.: +39 0833 570542
Sito istituzionale: www.liceogalileinardo.edu.it

Circolare n. 35

Nardò, 16 settembre 2026

Ai docenti Coordinatori di classe

Ai docenti di ogni ordine e classe (per conoscenza)

Al Direttore SGA

Al sito web dell'Istituto

Oggetto: Avvio rilevazione dei fabbisogni per i viaggi di istruzione a.s. 2026/2027 – Accordo quadro Consip "Servizi di organizzazione e gestione di viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici" (AQ ID 2919) – Scadenza tassativa 10 ottobre 2026.

Si comunica che, in vista della programmazione dei viaggi di istruzione e degli stage linguistici per il corrente anno scolastico 2026/2027, è attivata la rilevazione dei fabbisogni delle singole classi, propedeutica all'emissione degli Ordini nell'ambito dell'Accordo quadro Consip ID 2919, nel rispetto delle disposizioni del relativo Capitolato Tecnico e dello Schema di Accordo quadro.

Ciascun docente Coordinatore di classe, sentito il Consiglio di Classe e le famiglie, è tenuto a raccogliere e comunicare le informazioni relative al viaggio di istruzione (o stage linguistico) che la classe intende effettuare, compilando la rilevazione presente al seguente link:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfwFBMboQ6sGNgH7iFEVJrUSZkJSr6l7wZ-gNcWk6LnXwx-Wg/viewform?usp=header>

Dati da indicare nella rilevazione

Dato richiesto	Descrizione / dettaglio
Destinazione richiesta	Località proposta/e per il viaggio
Tipologia di viaggio	Viaggio di istruzione culturale / viaggio in parchi e riserve naturali / viaggio connesso ad attività sportive / viaggio di integrazione della preparazione d'indirizzo / stage linguistico
Periodo indicativo di svolgimento	Mese o decade presunta di partenza (necessario per il rispetto dei termini di invio della RDA al fornitore)
Numero alunni partecipanti	Numero previsto di studenti coinvolti
Numero accompagnatori previsti	Numero di docenti accompagnatori
Numero notti di pernottamento	1-2 / 3-4 / 5 o più pernottamenti
Tipologia di trasporto	Aereo / Bus / Treno
Regime di pensione	Mezza pensione / Pensione completa
Alunni con disabilità o esigenze specifiche	Es. mobilità ridotta, intolleranze/allergie alimentari, celiachia, ecc.
Quota massima pro-capite	Importo massimo che ciascuna famiglia è disposta a sostenere per la destinazione indicata

Scadenza e conseguenze della mancata compilazione:

La rilevazione dovrà essere restituita improrogabilmente entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 10 ottobre 2026.

Si precisa che la scadenza è tassativa e non prorogabile, per i seguenti motivi legati al funzionamento dell'Accordo quadro:

- l'importo complessivo di tutti i viaggi ricompresi in un Ordine, e non il singolo viaggio, deve necessariamente superare la soglia di € 140.000,00: solo raccogliendo in tempo utile i fabbisogni di tutte le classi è possibile raggiungere tale soglia ed emettere l'Ordine;
- la Richiesta di Approvvigionamento (RDA) relativa a ciascun viaggio deve pervenire al fornitore con un anticipo di almeno 30 giorni lavorativi (gruppi fino a 50 studenti) o 45 giorni lavorativi (gruppi oltre 50 studenti) rispetto alla data presunta di partenza;
- il fornitore necessita poi di ulteriori termini per la verifica della RDA, la formulazione delle soluzioni di viaggio, le eventuali richieste di modifica e la conferma finale, secondo le tempistiche previste dal Capitolato Tecnico.

Per tali ragioni, le classi il cui Coordinatore non provveda alla compilazione della rilevazione entro il termine sopra indicato non potranno essere inserite nell'Ordine e, di conseguenza, per le stesse non sarà possibile organizzare alcun viaggio di istruzione per l'a.s. 2026/2027.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Emilia Fracella

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2,
D.Lgs. 39/1993)*